

**Informationen & Ablauf Erstberatung Potentialberatung NRW**

<b>Programminformationen:</b>	<p>www.mags.nrw/potentialberatung          www.gib.nrw.de/themen/arbeitsgestaltung-und-sicherung/potentialberatung          www.regionalagentur-region-koeln.de/foerderprogramme/fachkraeftesicherung/potentialberatung-in-nrw/          www.mags.nrw/esf-antrag (Pkt. 3.1) (für ggfls. Doku. Prozessberatung / Antragstellung)</p>
-------------------------------	---

**Vorbereitung Erstberatung**

<b>PB - Prozessberater*innen finden Sie hier:</b>	<p>www.gib.nrw.de/themen/arbeitsgestaltung-und-sicherung/potentialberatung/beraterdatenbank</p>
---	---

<b>Zusendung folgenden PB - Formulare an die Erstberatungsstelle:</b>	<p># 2021_05_27_PB_Checkliste_Untern_RiLiÄ_01Apr20          (vollständig ausgefüllt - bei Bedarf unterstützen die Berater*innen oder die Erstberatungsstelle)</p>
---	---

<b>Zusendung Darstellung Beratungsbedarf &amp; Angebot Prozessberater*in an die Erstberatungsstelle:</b>	<p># Kurzdarstellung Unternehmen einschließlich <b>aussagekräftiger</b> Darstellung des <b>aktuellen Beratungs-/Handlungsbedarfes</b> dort</p> <p># <b>aussagefähiges Angebot</b> Prozessberater*in einschließlich:</p> <p>a) Gliederung des Angebotes mit direktem Bezug zum formulierten Handlungsbedarf nach Inhalt, Tagewerken, Zielen und Beteiligten aus dem Unternehmen          b) Entstehende Kosten für die Prozessberatung          c) Erkennbarkeit der geplanten Methoden          d) Erkennbare Berücksichtigung/Behandlung mindestens eines der Themenfelder der Potentialberatung</p> <p># Vita Prozessberater*in</p>
--	---

<b>Mail an:</b>	<p>astrid.wunsch@ra-region-koeln.de sowie regionalagentur@ra-region-koeln.de          (bitte alle Infos in „CC“ an alle Beteiligten: Erstberatungsstelle, Prozessberater*in)</p>
-----------------	--

**Durchführung Erstberatung**

<b>Ablauf:</b>	<p># Prüfung der zugesendeten o.g. Unterlagen durch die Erstberatungsstelle          # ggfls. Klärung offener Punkte / Fragen vorab          # Vereinbarung <b>Erstberatung im Unternehmen od. digital</b> (Dauer: ca. 60-90 Min.)          # in der Regel: Ausstellung Beratungsprotokoll, ggfls. Beratungsscheck am Ende des Beratungsgesprächs</p>
----------------	---

**Und dann?**

<b>Nach der Erstberatung...</b>	<p># Vertragsschluss mit Prozessberater*in unter Berücksichtigung der Ergebnisse der Erstberatung (sofern Protokoll, Scheck ausgestellt)          # Start der Prozessberatung  <b>Hinweis: Vertragsschluss und/oder Start der Beratung VOR Erstberatung sind förderschädlich!</b></p>
---------------------------------	---

**Noch Fragen? - Ihre Ansprechpartner!**

<b>Regionalagentur Region Köln:</b>	<p>Rita Wals - 0221 355011-33          Thomas Commer - 0221 355011-88</p>
-------------------------------------	---